

Informatie boekje

Flexibele kinderopvang De Jagershof

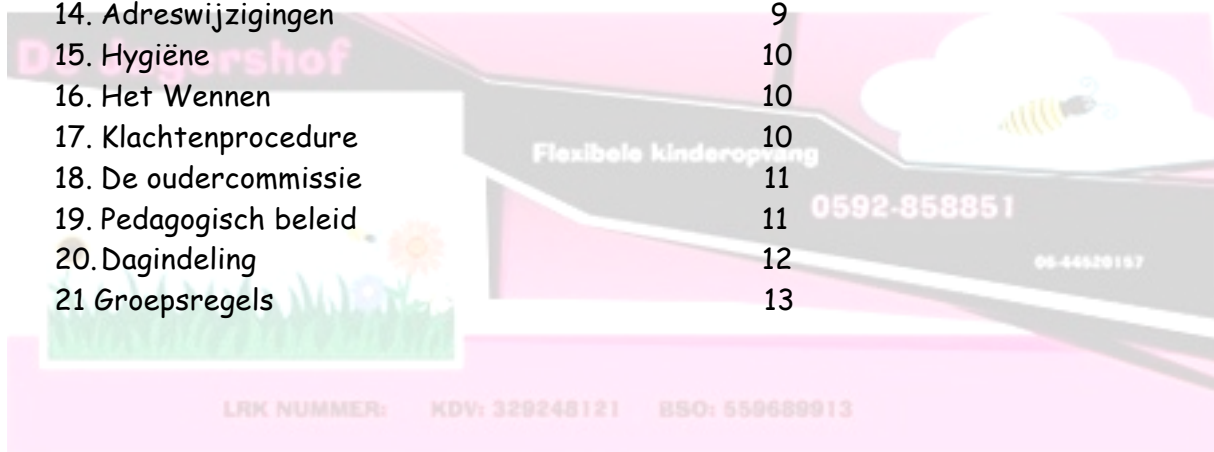


Diamantstoep 4
9403 SP Assen
0592-858851/ 06-44520157
info@dejagershof.com
LRK: KDV 329248121 en BSO 559689913
www.dejagershof.com
kvk: 04079503 0000



Inhoudsopgave Kinderdagverblijf/BSO

1. Inleiding	3
2. Contactgegevens	3
3. Openingstijden	4
4. Inschrijven	4
5. Plaatsing	4
6. Facturen en Betalingen	4
7. Tarieven	5
8. Gereserveerde dagen/uren	6
9. Groep samenstelling	6
10. Ziekte	7
11. Vakantie	8
12. Ongelukjes	8
13. Gediplomeerde leidsters	9
14. Adreswijzigingen	9
15. Hygiëne	10
16. Het Wennen	10
17. Klachtenprocedure	10
18. De oudercommissie	11
19. Pedagogisch beleid	11
20. Dagindeling	12
21. Groepsregels	13





1. INLEIDING

Kinderdagverblijf de Jagershof is een kleinschalige flexibele kinderopvang en BSO opvang met als doelstelling te voorzien in de behoefte van de ouders aan goede en betrouwbare opvang.

Kinderopvang op bij De Jagershof betekent:

- Samen met ouders/verzorgers kijken naar de wensen en behoeften van hun kind;
- Samen de ontwikkeling van hun kind volgen en deze optimaal stimuleren;
- Een veilige en open sfeer bieden die kinderen uitnodigt om zichzelf te zijn en zichzelf te kunnen uiten;
- Kinderen in verschillende leeftijden bij elkaar die elkaar leren respecteren, rekening leren houden met elkaar, leren zorgen voor elkaar en leren samenspelen.

Het informatieboekje geeft u een goed beeld wat voor organisatie De Jagershof is en wat u en uw kind van ons mogen verwachten.

Mocht u na aanleiding van het lezen van de informatie nog vragen hebben dan kunt u telefonisch contact opnemen of mailen.

2. CONTACTGEGEVENS

Kinderdagverblijf De Jagershof

Diamantstoep 4

9403 SP ASSEN

Tel: 0592-858851

Mob: 06-44520157

E-mail: info@dejagershof.com





3. OPENINGSTIJDEN

De Jagershof is dagelijks geopend van 6.00-23.00, voor halen en brengen.

Tevens kunt u gebruik maken van de avond- en/of nachtopvang en is er een mogelijkheid voor weekendopvang.

4. INSCHRIJVINGEN

U kunt zich inschrijven d.m.v. het inschrijfformulier die te vinden is op onze site (www.dejagershof.com).

Natuurlijk kunt u ook altijd bellen om een afspraak te maken, tijdens uw bezoek kunnen wij de inschrijving dan ook completeren.

De Jagershof
5. PLAATSING
Flexibele kinderopvang
0592 358851

Een inschrijving is nog geen plaats bevestiging.

Bij inschrijving komt u op de (wacht)lijst te staan, bij regelmatig contact van uw kant, kunt u op de hoogte gehouden worden van de eventuele plaatsing van uw kind(eren).

Als uw kind geplaatst is op de gereserveerde dagen/uren dan wordt u hierover in kennis gesteld, uw plaatsing is dan bevestigd voor het desbetreffende kind.

6. FACTUREN EN BETALING

Elke maand rond de 1^{ste} ontvangt u een factuur. De betaling dient voor de 15^{de} van de maand overgemaakt te worden.

Tevens kunt u gebruik maken van automatische incasso.

De facturering vindt achteraf plaats. De afgenomen uren worden per maand in rekening gebracht.

Het bedrag zal individueel bepaald worden, gebaseerd op het bijbehorende tarief horende bij de afname. (zie tarieven)



7. TARIEVEN

Jaarlijks worden de prijzen herzien aan de hand van de reële kostenontwikkeling, CBS cijfers en de CAO ontwikkelingen.

De tarieven voor 2017 zijn als het volgt:

Tarieven zijn **inclusief: lunch, fruit, drinken, (zelfgemaakte) fruithapje, koekjes/hartige snack) cracker/rijstewafel**

Kinderopvang:

*€ 7,63 per uur

VSO/BSO-opvang

*€ 7,28 per uur

- 
- Wij werken niet met halve uren, dat houdt in dat alle uren op een heel uur worden afgerond, ten gunste van de Jagershof.
 - BV. 6,15 uur wordt 7 uur
 - 5,35 uur wordt 6 uur
 - Eerste ziekte dag wordt doorberekend
 - Ingeplande uren worden berekend (dus ook als men eerder ophaalt blijven de ingeplande uren van kracht)
 - Annuleringen dienen een dag van te voren worden gedaan, anders worden ze doorberekend
 - Aanvragen voor de volgende dag dienen **voor 17.30 uur** aangevraagd worden.

Voor de VSO/BSO geldt dat de prijzen incl. vervoer zijn.

De jagershof behoudt het recht de tarieven te wijzigen per 1 juli en 1 januari van het lopend kalenderjaar.



8. GERESERVEERDE UREN/DAGEN

Bij ziekte of afmelding worden gereserveerde dagen/uren in rekening gebracht. Als zij niet een dag van te voren zijn afgemeld.

9. GROEP SAMENSTELLING

Op de Jagershof hebben we binnen de dagopvang ruimte voor 2 groepen in de leeftijd van 0-2 jaar en 2 groepen in de leeftijd van 2-4 jaar.

De groepen 0-2 jaar bieden plaats een maximaal 14 kinderen per groep, de groepen 2-4 jaar aan 16 kinderen per groep.

Tevens hebben we binnen de BSO ruimte voor drie groepen. Twee groepen in de leeftijd van 4-7 jaar die plaats biedt aan 20 kinderen per groep en één groep van 7+ voor 16 kinderen.

Natuurlijk is er ook de mogelijkheid om uw schoolgaand kind te laten opvangen, tijdens studiemiddagen, margedagen en vakanties.

Bij de personele planning hanteren wij de richtlijnen van de GGD

Leeftijd	Ratio
0 tot 12 maanden	4,5 kinderen per medewerker
0 tot 36 maanden	5 kinderen per medewerker
0 tot 48 maanden	5,75 kinderen per medewerker
12 tot 36 maanden	5,55 kinderen per medewerker
12 tot 48 maanden	6,33 kinderen per medewerker
24 tot 48 maanden	7 kinderen per medewerker

Voor de BSO geldt * 1 leidster op 10 kinderen van 4 jaar en ouder.

Op de groepen 2-4 jaar wordt gewerkt met het Puk en UK systeem:

Puk en UK is een totaalprogramma. De activiteiten stimuleren de spraak- en taalvaardigheid, sociaal-emotionele vaardigheden en motorische en zintuiglijke vaardigheden.



Ook geeft Puk en UK de eerste rekenprikkels.

UK en Puk werkt doelgericht aan de doorgaande ontwikkelingslijnen voor kinderen van 0-4 jaar. Daardoor legt Puk en UK een stevige basis voor het basis onderwijs

Onze voertaal is Nederlands.

10. ZIEKTE

Ziek zijn is vaak een mengeling van feitelijk iets waarnemen en een inschatting maken hoe iemand zich hierdoor voelt. De eindbeslissing of een kind al dan niet op de groep kan blijven, wordt genomen door de groepsleiding. Het belang van het zieke kind staat hierbij voorop, maar er moet ook rekening gehouden worden met het belang van de andere kinderen en de groepsleiding zelf.

Wanneer de groepsleiding beslist dat het kind opgehaald moet worden, wordt met de ouder besproken waarom dat zo is en maken we afspraken door wie en hoe laat het kind wordt opgehaald en wat de groepsleiding tot deze tijd doet met het kind.

Binnen De Jagershof hanteren wij als norm voor een ziek kind, als deze:

- te ziek is om aan het dagprogramma deel te kunnen nemen;
- de zorg zodanig is dat deze niet door de groepsleidster op te vangen is;
- de gezondheid van de andere kinderen in gevaar komt;

Als een van deze drie normen van toepassing is op een kind, dan moet het kind worden opgehaald door ouder/verzorger. Ongeacht of een kind wel of niet opgehaald moet worden door ouders neemt de groepsleidster ter informatie/overleg contact op met de ouders als:

- het kind een van de bovengenoemde kenmerken heeft;
- het kind koorts heeft (38 graden of hoger);
- het kind geen koorts heeft, maar andere symptomen waardoor een kind duidelijk ergens last van heeft en dus extra verzorging nodig heeft.

Kinderdagverblijf De Jagershof verwacht van de ouders dat zij melding doen aan de groepsleiding als er een vermoeden is van een infectieziekte .

Dit met het oog op het te voeren beleid volgens de GGD en informeren van de andere ouders



11. VAKANTIE

De Jagershof is het hele jaar geopend met uitzondering van:

- * officiële feestdagen
- * in de CAO vastgestelde dagen.
- * de week tussen Kerst en Oud en Nieuw.

Bij een kind bezetting van minder dan 3 kinderen mag de Jagershof besluiten om de deuren dicht te houden.

Als u op vakantie gaat dient u dit 2 weken van te voren doorgeven, anders worden de gereserveerde uren doorberekend.

Dagelijks is er op de Jagershof een achterwacht aanwezig. Dit houdt in tijdens openingstijden tijden, als de pedagogisch medewerkers alleen op de groep aanwezig zijn, de leidinggevende aanwezig is op de locatie. Als zij niet aanwezig is zal zij ten allen tijde haar mobiele telefoon bij zich hebben om indien in geval van nood zo spoedig mogelijk te plaatse te kunnen zijn. Met "in geval van nood" bedoelen wij dat een kind zich zodanig bezeert heeft dat het naar de dokter of het ziekenhuis dient te worden gebracht.

Mocht de leidinggevende niet in de directe buurt (max 5 min) aanwezig zijn dan zal zij worden vervangen door haar partner en anders door de groepsleidster die het dichtst bijwoont.

Tijdens de vakantie van de leidinggevende is er een achterwacht aanwezig die in het bezit is van een geldig VOG. Deze achterwacht zal aan de ouders bekend worden gemaakt en voorgesteld.

12. ONGELUKJES

Natuurlijk zit een ongeluk in een klein hoekje. Hoewel onze leidsters in bezit zijn van de benodigde papieren en alert zijn, kan het altijd gebeuren dat er een incident plaats vindt, waarbij er tussenkomst van de huisarts nodig is. Als dit het geval is zullen wij onze eigen huisarts inschakelen.

In dit geval zult u ook gelijk op de hoogte worden gebracht, zodat u ook kunt komen.

Vergeet ook niet uw eigen huisarts door te geven aan de Jagershof i.v.m. het opvragen van het medisch dossier van uw kind om meer duidelijkheid te bieden voor desbetreffende arts.



13. GEDIPLOMEERDE LEIDSTERS

Onze leidsters zijn in het bezit van diploma's die gelden volgens de CAO kinderopvang.(SPW 3 en/of 4)

Dit om kwaliteit te waarborgen.

Al onze leidster zijn in het bezit van een EHBO/BHV diploma. Zij zijn dan allen op de hoogte van het calamiteitenplan waar we mee werken. Deze ligt ter inzage op het kantoor en bovendien is het gehele gebouw voorzien van brandblussers en plattegronden met vluchtroutes.

Centraal voor de leidsters staan niet alleen, warmte, geborgenheid, sociale ontwikkeling en regelmaat, maar ook alert zijn en de specifieke veranderingen die een kind en baby doormaken gedurende de tijd dat ze bij ons zijn.

Tevens zijn er op De Jagershof met regelmaat stagiaires aanwezig. Deze stagiaires komen van de opleidingen HZW-niveau 2 en de SPW 3 en/of 4.

Ook is er ruimte voor BBL-ers. Dit zijn medewerkers die de Beroeps Begeleidende Leerweg volgen, dat betekent dat zij 1 dag per week naar school gaan en minimaal 20 uur per week moeten werken. De opleiding kan 2 a 3 jaar duren. De BBL-ers worden gedurende hun werkzaamheden nauwkeurig begeleid door de praktijkbegeleiders. Uitgangspunt van de oplopende inzetbaarheid is dat je meer verantwoordelijkheid aankunt naarmate je meer hebt geleerd, van 0 tot 100%. Gedurende het 3^{de} jaar zijn zij voor 100% inzetbaar.

Voor alle medewerkers en kinderen van de Jagershof geldt bovendien dat er een aansprakelijkheid en ongevallen verzekering is afgesloten.

14. ADRESWIJZIGING

Alle veranderingen in uw contact gegevens dienen zo snel mogelijk doorgegeven te worden aan De Jagershof.

Wij moeten natuurlijk in geval van nood u te allen tijde kunnen bereiken.

Laat daarom belangrijke nummers achter, dit geldt ook voor telefoonnummers van derden.



15. HYGIËNE

Binnen de Jagershof werken we met het protocol Hygiëne.

Op de groepen werken we met schoonmaakroosters, die dagelijks moeten worden afgevinkt, deze roosters zijn afgeleid van de risico inventarisaties van de GGD.

Ook van u als ouder vragen wij mee te werken aan de hygiëne. De kinderen moeten hun schoenen uit op de groep. Zij kunnen op hun sokken lopen maar onze voorkeur gaat uit naar sloffen (dit i.v.m. uitglijden).

U als ouder wordt verzocht uw schoenen uit te doen of over-sloffen aan te doen voordat u de groep betreedt.

In het kinderdagverblijf is het verboden te roken.

Wij werken met het protocol Persoonlijke Hygiëne, die ter inzage op kantoor ligt.

Wij staan onder controle van de GGD, zij zullen jaarlijks een risico-inventarisatie op het gebied van veiligheid en hygiëne uitvoeren. Het rapport hiervan wordt openbaar gemaakt en is te vinden op de site van de GGD en op onze eigen website

16. HET WENNEN

Na gelang uw wensen is er de mogelijkheid uw kind te laten wennen. Deze gewenning vindt plaats voor de eigenlijke plaatsingsdatum en kunt in inlpannen in Nio-lite het online reserevingssysteem.

BV: uw komt samen met uw kind een paar uurtjes komen wennen of er toch voor kiezen om zelf een poosje de groep te verlaten en uw kind een poosje achter te laten bij de leidsters om zowel u als u kind geleidelijk aan te laten wennen aan de nieuwe situatie.

De invulling ervan is individueel, maar komt voor rekening van De Jagershof, hier zijn dus nog geen kosten aan verbonden en wordt samen met u bepaald.

17. KLACHTENPROCEDURE.

Binnen de Jagershof werken we met een interne klachtenregeling, deze is te verkrijgen op het dagverblijf.

Indien we intern niet tot een oplossing/bemiddeling kunnen komen en het komt tot een geschil dan kunt u zich wenden tot Stichting Geschillencommissie Kinderopvang.



18. OUDERCOMMISSIE

De Jagershof heeft een oudercommissie. Deze oudercommissie bestaat uit minimaal 3 leden. Deze leden worden gekozen door de ouders van de Jagershof en hebben zitting voor een periode van 2 jaar. Ze helpen in goede samenspraak met de leiding bij de organisatie van zaken die zich in de kinderopvang afspelen.

Ze stimuleren de contacten tussen de ouders/verzorgers onderling en ze informeren de Jagershof over de gemeenschappelijke standpunten en op grond hiervan wordt de directie geadviseerd.

We werken met het protocol/algemene voorwaarden oudercommissie, deze liggen ter inzage bij de directie.

19. PEDAGOGISCH BELEID

Binnen de Jagershof werken wij met een pedagogisch beleidsplan. Het gehele plan ligt ter inzage bij het kinderdagverblijf.

Basis voor het pedagogisch beleidsplan zijn de volgende uitgangspunten:

- Elk kind is uniek en zal dus onvoorwaardelijk geaccepteerd worden. Het kind heeft recht op respect en moet de ruimte krijgen zich op eigen wijze te ontwikkelen.
- Een kind heeft basisbehoeften, zoals behoefte aan voeding, slaap, aandacht en genegenheid. Er wordt naar gestreefd zoveel mogelijk aan deze behoeften te voldoen.
- Het is belangrijk dat een kind zich veilig en geborgen voelt. Een kind moet bekend zijn met de plaats en manier van opvang. Er wordt gestreefd naar een continuïteit in de bezetting van het personeel.
- Een kind heeft recht op individuele aandacht en zorg, waarbij tevens rekening moet worden gehouden met het belang van de groep als geheel. Het kind mag niet lijden onder de groep, maar de groep mag niet lijden onder het individu.



20. DAGRITME.

Dagritme Groep

* ----- tot 9.30 uur inlooptijd, vrij spelen.

In deze periode kunnen kinderen rustig spelen, terwijl er nog kinderen worden gebracht.

* 9.30-10.30 gezamenlijk fruit eten.

Drinken met fruit en al een eventuele verschoning naar behoefte. Kleintjes die naar bed moeten kunnen nog even slapen.

* 10.30-11.30 activiteit

Te denken valt aan knutsel activiteiten, voorlezen, spelletjes, als het weer het ook maar even toelaat gaan we naar buiten, lekker spelen, wandelen of naar de kinderboerderij.

* 11.30-12.30 lunchtijd

Handen wassen en een broodmaaltijd met zuivel en/of thee

* 13.00-15.00 middagslaap en/of snoezel uurtjes

Lekker slapen in je bedje of in een rustige sfeer, ontspannen, puzzelen, troetelen enz. even een rustmoment op de dag.

* 15.00-16.00 drinken en een koekje of iets hartigs

Kinderen uit bed, haren kammen en daarna wat drinken en wat eten.

* 16.00----- activiteit of vrij spel.

Kinderen worden gehaald en in de tussentijd kunnen de anderen lekker spelen, nog wat knutselen enz.

Kinderen die moeten eten krijgen hun warme hap* en ze krijgen allen nog eens wat te drinken als papa en mama laat komen.

Uitzondering op deze tijden zijn natuurlijk de kleintjes die hebben hun eigen ritme en behoeften waar de leidsters op inspringen.

* kinderen kunnen op de Jagershof eten, tenzij de maaltijden worden aangeleverd door de ouders en op een makkelijke manier te bereiden zijn voor de groepsleiding.

21. GROEPSREGELS

- Voor het gehele gebouw geldt een rookverbod. Een peuk op de grond kan schadelijke gevolgen hebben voor een kind
- Er mogen geen (hand) tassen op de grond worden gezet
- De buitendeur moet eerst gesloten zijn voor je de tussendeur open maakt



- Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor hun kinderen als zij ze meenemen naar huis. Buiten het gebouw vallen de kinderen dan niet meer onder de verantwoordelijkheid van de Jagershof
 - Uw kind mag geen gevaarlijke kleine voorwerpen meenemen van thuis, ook niet in de broekzak
 - Eigen knuffels die meegenomen worden van thuis moeten regelmatig door u worden gewassen, i.v.m. hygiëne.
 - Bij verhuizing verzoeken wij u tijdig uw adreswijziging aan ons door te geven.
 - Als u van werkgever verandert, vernemen wij graag de naam en het telefoonnummer van het nieuwe bedrijf, zodat wij u altijd kunnen bereiken.
 - U laat het ons weten als uw kind:
 - niet op tijd door u opgehaald of gebracht kan worden.
 - door iemand anders wordt opgehaald.
 - niet komt of op vakantie gaat.
-
- Er is voor Jagershof een WA-verzekering afgesloten. Desondanks raden wij u aan zelf ook een WA-verzekering af te sluiten.
 - Wij zijn niet verantwoordelijk voor het stukgaan of wegraken van meegebracht speelgoed of eigendommen. Uiteraard gaan wij wel zorgvuldig met de spullen om.
 - Spullen van de kinderen (flessen, spenen, knuffels, bakjes ed.) moeten voorzien worden van naam en kunnen door de ouders in de daarvoor bestemde mandjes en bakjes gelegd worden en er weer uit gehaald worden bij het verlaten van de groep.
 - De kosten van spullen of eigendommen van de Jagershof die stukgaan of gerepareerd moeten worden door oneigenlijk gebruik, dan wel onzorgvuldig gebruik zullen op de ouders van desbetreffende kind(eren) verhaald worden.
 - Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor eventuele medische kosten die voortvloeien uit letsel welke uw kind bij ons zou kunnen oplopen.
 - Uw kind is volledig op eigen risico in De Jagerhof.
 - Uw kind of andere kinderen snoep of andere etenswaren geven zolang u in het gebouw of op het terrein van de Jagershof bent is niet toegestaan.



De Jagershof



Flexibele kinderopvang

0592-858851

06-44620157

LRK NUMMER: KDV: 329248121 BSO: 559689913



De Jagershof



Flexibele kinderopvang

0592-858851

06-44620157

LRK NUMMER: KDV: 329248121 BSO: 559689913



De Jagershof

Flexibele kinderopvang

0592-858851

06-44620157



LRK NUMMER: KDV: 329248121 BSO: 559689913

The complex block features a pink background with a grey diagonal band. On the left, there is a white rectangular area containing a colorful illustration of a grassy field with several flowers (yellow, orange, and blue) and a small yellow bird. The text 'De Jagershof' is written in pink on the top left. 'Flexibele kinderopvang' is written in white on the grey band. The phone number '0592-858851' is in white on the grey band, and '06-44620157' is in white on the pink background below it. At the bottom, the text 'LRK NUMMER: KDV: 329248121 BSO: 559689913' is written in white on the pink background.